

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮРГИ  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по  
художественно-эстетическому направлению развития воспитанников № 32 «Пчелка»  
(МБДОУ «ДСОВ № 32 «Пчелка»)

**Согласовано:**

Общим собранием работников  
МБДОУ «ДСОВ № 32 «Пчелка»  
протокол от 31.08.2017г. № 01

**Утверждено:**

Заведующий  
«МБДОУ «ДСОВ № 32 «Пчелка»  
\_\_\_\_\_ О.М. Кадочникова  
Приказ от 01.09.2017г № 195

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общем собрании работников**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным**  
**осуществлением деятельности по художественно-эстетическому**  
**направлению развития воспитанников № 32 «Пчелка»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников № 32 «Пчелка» (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников № 32 «Пчелка» (далее – Учреждение) в соответствии с Законом РФ "Об образовании" № 273-03, Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников № 32 «Пчелка» (далее Общее собрание) - постоянно действующий коллегиальный высший орган управления Учреждением. Общее собрание осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3 Деятельность членов Общего собрания основывается на принципах добровольности участия в его работе, на общественных началах, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

## **2. Основные задачи Общего собрания работников**

2.1 Содействовать осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников Учреждения;

2.2 Реализовывать право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательной, образовательной и финансово-хозяйственной деятельности;

2.3 Содействовать расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Права Общего собрания работников**

3.1. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **4. Организация управления Общим собранием Учреждения**

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения. Срок полномочий Общего собрания работников неограничен.

4.2. На заседания Общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для организации текущей деятельности Общего собрания простым большинством голосов от общего числа голосов членов Общего собрания избираются председатель и секретарь сроком на один учебный год. Переизбрание председателя и секретаря Общего собрания допускается неограниченное количество раз.

4.4. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- председательствует на них и контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже 2 раза в год – в начале и в конце учебного года.

Собрание может собираться по инициативе заведующего Учреждением, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

4.6. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует более половины списочного состава работников Учреждения. По вопросам своей компетенции Общее собрание принимает решения, которые обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

4.7. Решение указанного заседания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании или заседании.

4.8. Решения Общего собрания работников реализуются через приказы и распоряжения заведующей Учреждением.

4.9. Решение Общего собрания работников обязательно к исполнению для всех членов работников Учреждения

4.10. Общее собрание в лице его председателя может выступать в рамках своих полномочий от имени Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе имеет право обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами.

## **5. Компетенции Общего собрания работников**

5.1. К компетенциям Общего собрания относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- образование исполнительных органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- обсуждение и согласование локальных нормативных актов: Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актов Учреждения, определяющих отношения работников Учреждения, воспитанников и их родителей (законных представителей);
- обсуждение комплексных планов улучшения условий труда;
- представление работников на награждение отраслевыми и государственными наградами;
- утверждение годового отчета и годового плана деятельности Учреждения;
- ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивания администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- выбор представителей работников Учреждения в Попечительский совет Учреждения,
- в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

## **6. Делопроизводство Общего собрания работников**

- 6.1. Секретарь Общего собрания отвечает за делопроизводство.
- 6.2. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
  - 6.2.1. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
  - 6.2.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
  - 6.2.3. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошиваются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.
  - 6.2.4. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Учреждения и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О. Работника	должность	Дата ознакомления
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			